

**Srednjoškolski đučki dom u Zadru**

# **PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA**

Zadar, ožujak 2022. godine

Na temelju članka 118. stavak 2. točka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20) članka 21. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) i članka 19. Statuta Srednjoškolskog đlačkog doma (KLASA: 602-03/19-035-27, URBROJ: 2198-01-77-19-01 od 13.09.2019. godine i I. Izmjena i dopuna Statuta KLASA: 602-03/19-035-27, URBROJ: 2198-01-77-21-02 od 06.04.2021. godine), sukladno Pravilniku o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (NN 116/11), Domski odbor na 25. sjednici održanoj 09.03.2022. godine donio je:

## **P R A V I L N I K O Z A Š T I T I O D P O Ž A R A**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastanka požara
- ustrojstvo i način rada službe za zaštitu od požara
- radna mjesta i stručna sprema osoba za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara
- obveze i odgovornosti u svezi s provedbom mjera zaštite od požara
- obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima u provedbi mjera zaštite od požara
- ustrojstvo i način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara
- način upoznavanja djelatnika prilikom stupanja na rad ili raspored s jednog radnog mjesta na drugo s opasnostima od požara na tom radnom mjestu sa mjerama zaštite od požara te vođenje evidencije o tome
- upoznavanje djelatnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenje evidencije o tome
- osposobljavanje djelatnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili eksplozije i vođenje evidencije o tome
- službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstva za dojavu i gašenje požara
- službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju uređaja i instalacija čija ispravnost može prouzročiti požar ili eksploziju
- službe i osobe zadužene za razradu postupaka i poduzimanja odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika
- kretanje i ponašanje u domskim prostorijama u svezi s opasnosti od požara i eksplozija
- ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara

- mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose
- postupanje djelatnika u slučaju nastanka požara.

Izrazi navedeni u ovom Pravilniku u muškom rodu glede rodne pripadnosti neutralni su i odnose se na osobe oba spola.

#### **Članak 2.**

Srednjoškolski đачki dom razvrstan je u četvrtu (IV) kategoriju ugroženosti od požara, prema Rješenju Ministarstva unutarnjih poslova Broj: 511-18-01-UP/I-296/95 AM, od 21.02.1995. godine

#### **Članak 3.**

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

1. Rješenje MUP-a o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara
2. Plan evakuacije i spašavanja osoba i imovine ugroženih izvanrednim situacijama u zgradi Srednjoškolskog đачkog doma
3. Odluka o određivanju osoba za provođenje evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednog događaja Srednjoškolskog đачkog doma
4. Ugovor o obavljanju poslova zaštite od požara s TOTAL INSPECT d.o.o.
5. Upisnik redovnog pregleda vatrogasnih aparata
6. Upisnik ispitivanja funkcionalnosti stabilnog sustava za gašenje požara – hidrantske mreže
7. Ugovor o održavanju vatrogasnih aparata s ALFA d.o.o.
8. Evidencija periodičnog servisa vatrogasnih aparata
9. Evidencija unutarnjeg pregleda vatrogasnih aparata

#### **Članak 4.**

Svaki djelatnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu na način kako je utvrđeno Zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i/ili zabranama.

Obveza provođenja mjera zaštite od požara utvrđena stavkom 1. ovog članka odnosi se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi rade u Domu, i to u svim prostorima i okolišu Doma. Djelatnici drugih pravnih osoba koji obavljaju poslove u prostorijama i okolišu Doma, dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbe i naputaka osobe zadužene za poslove zaštite od požara.

## **II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA**

#### **Članak 5.**

U okviru provođenja mjere zaštite od požara Dom je dužan:

1. pri projektiranju i izvođenju bilo kojih radova na postojećim objektima; adaptaciji, rekonstrukciji i ugradnji uređaja i opreme te održavanju objekata i opreme primjenjuju propisani tehnički normativi i standardi zaštite od požara
2. osigurati opskrbljenost objekta vatrogasnim aparatima, drugim uređajima za gašenje požara i ostalom propisanom opremom u skladu s tehničkim normativima i standardima za zaštitu od požara
3. skrbiti da se električne, ventilacijske, toplinske, gromobranske, kanalizacijske i druge instalacije u objektima izvedu, odnosno postave tako da ne predstavljaju opasnost od požara i da se održavaju u ispravnom stanju
4. redovito obavljati kontrolu instalacija u objektu
5. vidljivim znakovima označi zabranu pušenja u prostorima Doma;
6. osigurati da se prije rada s otvorenom vatrom, aparatima za zavarivanje, rezanje i lemljenje odrede prostorije u kojima se ovi poslovi mogu obaviti i poduzeti mjere zaštite od požara te osiguraju odgovarajuća sredstva za gašenje požara
7. skrbiti da se zapaljiva ambalaža, istrošeni materijal i drugi otpaci svakodnevno iznesu iz prostorija i odlože na odgovarajuće mjesto
8. skrbiti da se zapaljive tekućine ne bacaju u kanalizacijsku mrežu
9. zabraniti da se u prostorijama, osim za to određenih, koriste električne grijalice, kuhala, električnih radijatora, kalorifera i drugih električnih aparata;
10. održavati slobodne i propisno označene evakuacijske putove i pristup vatrogasnim vozilima
11. sva sredstva za gašenje požara postaviti na pristupačna i vidljiva mjesta i koriste samo za potrebe gašenja požara
12. mjesta na kojima se nalaze sredstva za gašenje požara vidno označiti posebnim oznakama
13. redovito osposobljavati osobe ovlaštene za zaštitu od požara i djelatnike Doma iz područja zaštite od požara
14. poduzimati i ostale mjere zaštite od požara.

### **III. USTROJSTVO I NAČIN RADA SLUŽBE ZA ZAŠTITU OD POŽARA**

#### **Članak 6.**

Poslove zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara obavlja ovlašteni djelatnik.

Djelatnik iz stavka 1. ovog članka mora imati najmanje zvanje vatrogasca ili završeno srednjoškolsko obrazovanje u programu gimnazije ili srednjoškolsko strukovno obrazovanje u četverogodišnjem trajanju te položen stručni ispit.

Kada u Domu nema odgovarajućeg djelatnika ili Dom ne može zaposliti osobu koja ispunjava uvjete iz stavka 2. ovog članka, ravnatelj može poslove iz stavka 1. ovog članka ugovorno prenijeti na treću osobu - ovlaštenog obrtnika, poduzeće ili ustanovu.

#### **IV. OBVEZE I ODGOVORNOSTI U VEZI S PROVEDBOM MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

##### **Članak 7.**

Ravnatelj i ostali djelatnici Doma, svaki u svom djelokrugu rada, u području zaštite od požara imaju posebne obveze.

Obveze djelatnika čine dio sustava za organiziranje i provođenje zaštite od požara.

U vezi s provedbom mjera zaštite od požara tijela i djelatnici Doma imaju obveze i odgovornosti:

##### **Ravnatelj:**

- osigurava izvršavanje svih propisanih obveza iz područja zaštite od požara i nadzire provođenje propisanih mjera zaštite od požara
- redovito nabavlja opremu i sredstava za zaštitu od požara
- određuje djelatnika zaduženog za obavljanje poslova zaštite od požara sukladno članku 6. ovog Pravilnika
- pravodobno upućuje djelatnike na redovita osposobljavanja u svezi zaštite od požara
- pri zasnivanju radnog odnosa upoznaje djelatnike Doma o opasnostima i općim mjerama zaštite od požara, odnosno daje ovlaštenje drugom djelatniku da izvrši tu obvezu
- organizira spašavanje djelatnika i drugih osoba u Domu u slučaju izbijanja požara
- poduzima i druge radnje i mjere u vezi sa zaštitom od požara

##### **Djelatnik zadužen za obavljanje poslova zaštite od požara iz članka 6. ovog Pravilnika:**

- skrbi o provođenju preventivnih mjera i unapređenja stanja zaštite od požara
- nadzire pridržavanje mjera zaštite od požara
- nadzire ispravnost svih uređaja i opreme te instalacija koje bi mogle izazvati požar
- provodi unutarnju kontrolu provedbe mjera zaštite od požara i o svim uočenim problemima, nedostacima i nepravilnostima odmah izvješćuje ravnatelja
- obavlja druge poslove koji su u svezi s organiziranjem zaštite od požara.

##### **Djelatnici Doma su obvezni:**

- raditi i ponašati se na način da ne izazovu požar
- pridržavati se svih propisanih mjera zaštite od požara i izvršavati sve obveze u vezi sa zaštitom od požara
- prisustvovati teoretskoj i praktičnoj obuci iz zaštite od požara i gašenja požara, te spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom

- koristiti samo ispravna oruđa za rad koje pokreće električna energija
- svaki u svom djelokrugu rada obavljati poslove s dužnom pažnjom, primjenjujući mjere zaštite od požara u skladu s priznatim i u praksi usvojenim pravilima zaštite i odredbama ovog Pravilnika,
- poznavati raspored stabilnih uređaja i aparata za gašenje požara u dijelu građevine koje koriste
- upozoravati na opasnost od požara do kojega bi moglo doći zbog nedostataka na objektu, opremi, instalacijama i sl.
- odmah poduzeti odgovarajuće mjere za uklanjanje svake pojave ili nedostatka koji predstavlja opasnost od požara i o tome odmah obavijestiti ravnatelja ili ovlaštenog djelatnika iz članka 6. ovog Pravilnika
- o nastanku požara izvijestiti žurne službe
- sudjelovati u gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom
- obavljati druge poslove i ispunjavati obveze utvrđene propisima, planovima i općim aktima Doma.

## **V. OBVEZE I ODGOVORNOSTI OSOBA S POSEBNIM OVLASTIMA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

### **Članak 8.**

Za provedbu mjera zaštite od požara ovlašten je i odgovoran ravnatelj.

Ravnatelj je ovlašten i odgovoran za organiziranje zaštite od požara prema zakonskim i podzakonskim propisima, te odredbama ovog Pravilnika.

## **VI. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

### **Članak 9.**

U Domu je organizirana unutarnja kontrola glede provedbe mjera zaštite od požara na prostorima i u prostorijama koje Dom koristi.

Unutarnju kontrolu provedbe mjera zaštite od požara obavlja ravnatelj, djelatnik iz članka 6. i svaki djelatnik na svome radnom mjestu.

Unutarnja kontrola provodi se na način:

- neposrednim izvidom provode li se mjere zaštite od požara u pojedinim radnim prostorima i prostorijama, kako je to navedeno u odredbama ovog Pravilnika,
- pregledavanjem stanja opreme i sredstava za gašenje požara,
- izvještavanjem i upozoravanjem pisanim putem ravnatelja Doma o uočenim nedostacima, koji je obavezan poduzeti odgovarajuće mjere za uklanjanje uočenih nedostataka.

## **VII. NAČIN UPOZNAVANJA DJELATNIKA PRILIKOM STUPANJA NA RAD S OPASNOSTIMA I OPĆIM MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA, OSPOSOBLJAVANJE DJELATNIKA ZA ZAŠTITU OD POŽARA I VOĐENJE EVIDENCIJE**

### **Članak 10.**

Ravnatelj ili ovlaštenu djelatnik iz članka 6. ovoga Pravilnika dužan je djelatnike Doma prilikom stupanja na rad upoznati s opasnostima od požara ili mogućnosti eksplozije na konkretnom radnom mjestu.

Svi djelatnici Doma moraju biti upoznati s mjestom na kojemu se nalazi glavni ventil za otvaranje-zatvaranje vode u objektu te glavna sklopka za isključivanje električne energije.

### **Članak 11.**

Dom je obavezan djelatnike uputiti na osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje početnih požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom prema posebnim propisima.

O ispunjavanju obveze iz stavka 1. ovog članka vodi se evidencija.

## **VIII. OSPOSOBLJAVANJE DJELATNIKA ZA RUKOVANJE OPREMOM I SREDSTVIMA ZA DOJAVU I GAŠENJE POČETNIH POŽARA, PERIODIČNE PROVJERE ZNANJA I VOĐENJE EVIDENCIJE O TOME**

### **Članak 12.**

Djelatnici su obavezni biti osposobljeni za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara i periodično obnavljati ta znanja.

O obvezama iz stavka 1. ovog članka vodi se evidencija.

## **IX. OSPOSOBLJAVANJE DJELATNIKA ZA RAD NA RADNIM MJESTIMA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA**

### **Članak 13.**

Djelatnici koji rade na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice požara moraju biti osposobljeni za slučaj nastanka požara i moguće posljedice požara.

Osposobljavanje djelatnika iz stavka 1. ovog članka izvršit će djelatnik iz članka 6. ovog Pravilnika odnosno ovlaštene pravne ili fizičke osobe.

## **X. ODRŽAVANJE OPREME I SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA I OSOBA ZADUŽENA ZA ODRŽAVANJE OPREME**

### **Članak 14.**

Sredstva za početno gašenje požara i sva ostala sredstva i oprema za gašenje požara moraju se držati u ispravnom stanju, redovito održavati i kontrolirati te o održavanju i kontroli voditi odgovarajuće evidencije.

### **Članak 15.**

Hidranti i hidrantna mreža trebaju se održavati u ispravnom stanju na sljedeći način:

- svi hidranti trebaju biti obilježeni oznakama
- podzemni hidranti trebaju biti osigurani propisanim poklopcem, a zidni ormarićima
- svaki zidni hidrant treba kompletirati s jednim do dva kotura vatrogasnih cijevi promjera 52 mm, s mlaznicom
- prostor oko hidranta mora stalno biti stalno slobodan da se hidrantu može nesmetano pristupiti, a u zimsko doba uvijek očišćen
- najmanje jedanput mjesečno treba provjeriti dostupnost svih hidranata, a otklanjanje uočenih kvarova povjeriti stručnoj osobi
- osigurati za sve hidrante tipsku spojnicu promjera 52 mm te nastavak istih dimenzija
- postaviti vidne oznake gdje se nalazi glavni ventil za zatvaranje i otvaranje vode
- hidrantsku mrežu sa svim uređajima jednom godišnje treba kontrolirati ovlaštena pravna osoba

### **Članak 16.**

Vatrogasni aparati moraju biti postavljeni na uočljivim lako dostupnim mjestima, u blizini mjesta, u blizini mogućeg izbijanja požara.

Prijenosni aparati ne smiju biti postavljeni tako da im ručka za nošenje bude u visini iznad 1.5 m.

Vatrogasni aparati moraju se stalno održavati.

Održavanje vatrogasnih aparata obuhvaća:

- redovni pregled
- periodični servis.

### **Članak 17.**

Redoviti pregled vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jedanput u tri mjeseca, a provodi ga Dom samostalno prema uputi proizvođača.

Redovitim se pregledom utvrđuje:

- označenost, uočljivost i dostupnost vatrogasnog aparata
- opće stanje vatrogasnog aparata
- kompletnost vatrogasnog aparata
- stanje plombe zatvarača odnosno ventila vatrogasnog aparata.

Uočene nedostatke djelatnik treba sam otkloniti. Ako to nije moguće, otklanjanje nedostatka treba povjeriti stručnoj osobi.

Redovni pregled vatrogasnih aparata može se povjeriti ovlaštenoj pravnoj osobi ili obrtniku.

#### **Članak 18.**

Periodični servis vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jednom godišnje, a ovisno o uvjetima smještaja i češće, te nakon svakog aktiviranja ili uočenog nedostatka na vatrogasnom aparatu.

Periodični servis vatrogasnih aparata povjerava se ovlaštenoj pravnoj osobi ili obrtniku. Nakon izvršenog periodičnog servisa svaki aparat se označava propisanom naljepnicom.

### **XI. ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU UREĐAJA I INSTALACIJA ČIJA NEISPRAVNOST MOŽE PROUZROČITI POŽAR ILI EKSPLOZIJU**

#### **Članak 19.**

Posebne mjere zaštite od požara obvezno se provode na:

- gromobranskim instalacijama
- dimovodno ložišnim i plinskim instalacijama,
- električnim instalacijama
- ostalim uređajima i instalacijama za koje postoji povećana opasnost od požara

Instalacije i uređaji iz stavka 1. ovog članka moraju se redovito održavati i kontrolirati te o održavanju i kontroli voditi odgovarajuće evidencije.

### **XII. PODUZIMANJE ODGOVARAJUĆIH ORGANIZACIJSKIH I TEHNIČKIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA U SLUČAJEVIMA PRIVREMENO POVEĆANOG POŽARNOG RIZIKA**

#### **Članak 20.**

U slučaju privremenog povećanja požarnog rizika, za cijelo vrijeme njegovog trajanja, poduzimaju se dodatne, organizacijske i tehničke mjere zaštite od požara koje uključuju primjenu odgovarajuće opreme i sredstva za gašenje, a prema potrebi i osiguranje vatrogasnog dežurstva.

Mjere iz stavka 1. poduzimaju se u slučaju:

- rada s otvorenom vatrom, aparatima za varenje i uporabe otvorenog plamena ili alata koji iskre, za što je potrebno odrediti prostore u kojima se ovi poslovi mogu sigurno obaviti uz poduzimanje posebnih mjera zaštite od požara
- rada sa zapaljivim materijalima, otpadom ili sličnom ambalažom
- slučajeva u kojima se okuplja veći broj osoba u Domu ; priredbama, natjecanjima, izložbama i sl.

#### **Članak 21.**

Prilikom provedbe potrebnih mjera zaštite od požara u slučajevima privremeno povećanog požarnog rizika ovlaštena domska tijela dužna su se savjetovati sa stručnjacima i potrebne mjere zaštite u potpunosti provesti prema ocjeni stručnjaka.

### **XIII. KRETANJE I PONAŠANJE U DOMSKIM PROSTORIJAMA U VEZI S OPASNOSTIMA OD POŽARA I EKSPLOZIJA**

#### **Članak 22.**

U Domu na vidljivom mjestu u blizini ulaza moraju biti istaknute upute za slučaj nastanka požara i plan Doma s označenim:

- stubištem i izlaznim putovima
- mjestima na kojima su smješteni vatrogasni aparati
- mjestom na kojem je smještena glavna sklopka za napajanje domskog prostora električnom energijom.

Svi izlazni putovi i vrata na izlaznim putovima moraju biti označeni odgovarajućim oznakama.

#### **Članak 23.**

Djelatnicima Doma u svakom trenutku treba biti dostupna prostorija u kojima se nalazi glavna sklopka napajanja električnom energijom.

### **XIV. USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA O OPASNOSTIMA OD POŽARA**

#### **Članak 24.**

Motrenje, javljanje i uzbuñjivanje o opasnostima od požara ustrojava se u Domu u skladu s planovima zaštite od požara, odlukama tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i godišnjim planom i programom rada Doma.

### **XV. MJERE ZABRANE I OGRANIČENJA IZ ZAŠTITE OD POŽARA TE PROSTORI NA KOJE SE ONE ODNOSE**

#### **Članak 25.**

Mjesta odnosno prostorije u Domu gdje postoji vjerojatnost nastajanja i širenja požara, trebaju biti posebno označene.

Vatrogasni pristup Domu mora u svakom trenutku biti slobodan.

Na putovima za izlaženje ne smiju se nalaziti predmeti koji pomažu širenju požara (goriva ambalaža, dijelovi namještaja, knjige, odjevni predmeti i sl.) i stvari koje bi mogle ometati izlaz osobama (različiti aparati, namještaj, roba i sl.).

## XVI. POSTUPANJE U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

### Članak 26.

Svaki djelatnik i svaka osoba koja u Domu primijeti neposrednu opasnost od nastanka požara ili požar dužna je prema svojim psihofizičkim sposobnostima odmah pristupiti otklanjanju opasnosti odnosno gašenju požara, postupajući pri tome na način da ne dovede u opasnost sebe ili drugu osobu.

Osoba koja uoči požar, treba o njemu izvijestiti ravnatelja, ovlaštenog djelatnika za zaštitu od požara i ostale koje se nalaze u objektu zahvaćenom požarom.

O nastanku požara treba izvijestiti žurne službe na tel.:

- Vatrogasci - 193
- Javna vatrogasna postrojba Zadar, Put Murvice 24, tel. 300-950
- Policija - 192
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje – 112

### Prilikom dojave o nastalom požaru djelatnik treba dati slijedeće podatke:

1. ime i prezime i broj telefona s kojeg se javlja
2. mjesto (lokaciju) požara i najbliži pristup vozilima vatrogasne postrojbe
3. je li požar u građevini ili na otvorenom prostoru
4. vrstu materijala koja gori (tekućina, plin, drvo, plastika, guma i sl.)
5. ima li u požaru ozlijeđenih.

### Članak 27.

Do dolaska vatrogasaca djelatnici Doma dužni su poduzeti mjere za gašenje požara i pritom se koristiti svim primjerenim raspoloživim sredstvima.

### Članak 28.

Nakon završenog gašenja požara ravnatelj treba u dogovoru s rukovoditeljem vatrogasne postrojbe koja je gasila požar na mjestu požara osigurati dežurstvo, koje će trajati zavisno od procjene mogućnosti ponovnog izbijanja požara.

### Članak 29.

Uporabljenu opremu i sredstva za gašenje požara potrebno je odmah nakon završetka gašenja požara dovesti u ispravno stanje i spremiti na određena mjesta.

### Članak 30.

Ravnatelj Doma dužan je osigurati uvjete za provođenje istražnih radnji u svezi s nastajanjem požara.

## XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 31.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara od 10.02.2009. godine.

### Članak 32.

Ovaj Pravilnik objavit će se na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Doma i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

PREDSJEDNIK DOMSKOG ODBORA

Ivan Knežević, prof.



KLASA: 011-03/22-02/1  
URBROJ: 2198-01-77-22-1

Pravilnik je objavljen na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči dana 10.03.2022. godine i stupio je na snagu dana 18.03.2022. godine.

RAVNATELJ

Roko Bralić, prof.



PRILOZI:

1. Rješenje MUP-a o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara
2. Plan evakuacije i spašavanja osoba i imovine ugroženih izvanrednim situacijama u zgradi Srednjoškolskog đачkog doma
3. Odluka o određivanju osoba za provođenje evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednog događaja Srednjoškolskog đачkog doma
4. Ugovor o obavljanju poslova zaštite od požara s TOTAL INSPECT d.o.o.
5. Upisnik redovnog pregleda vatrogasnih aparata
6. Upisnik ispitivanja funkcionalnosti stabilnog sustava za gašenje požara – hidrantske mreže
7. Ugovor o održavanju vatrogasnih aparata s ALFA d.o.o.
8. Evidencija periodičnog servisa vatrogasnih aparata
9. Evidencija unutarnjeg pregleda vatrogasnih aparata